



COMUNICACIÓN PREVIA

D. / Dña. _____, con NIF nº. _____, representado por
D./Dña. _____, con NIF nº _____, y con domicilio a efectos
de notificaciones en _____,
_____, Código Postal _____, Teléfono
(s) _____, y correo electrónico _____.

COMUNICA

PRIMERO. Que de conformidad con lo previsto en art. 5 de la Ley 2/2012, de Dinamización de la actividad comercial en la Comunidad de Madrid y el art. 3 de la Ley 12/2012, de 26 de diciembre, de Medidas urgentes de liberalización del comercio y de determinados servicios, se comunica a este Ayuntamiento el CAMBIO DE TITULAR de la actividad de _____ que se desarrolla en el local (nombre comercial) _____ sito en la calle _____ nº _____ de este municipio, con fecha _____. (Si no se señala ninguna fecha, se tomará la de presentación de esta comunicación).

SEGUNDO. Que el comunicante cumple con los requisitos exigidos en la normativa vigente y acompaña a esta comunicación de los siguientes documentos:

Documento que acredite el consentimiento del anterior titular de la licencia, comunicación previa o declaración responsable.

Justificante de pago de la tasa correspondiente.

Lea atentamente la información básica que se encuentra en el reverso de la última página de este documento y solicite, si así lo considera, la información ampliada sobre protección de datos antes de firmar.

En Miraflores de la Sierra, ade..... de.....

Firma del solicitante,

SR/SRA. ALCALDE/SA-PRESIDENTE/A DEL AYUNTAMIENTO DE MIRAFLORES DE LA SIERRA (MADRID)

El Ayuntamiento, en calidad de responsable del tratamiento, tratará los datos recogidos con la finalidad de dar respuesta y tramitar su solicitud legitimado por la ejecución de poderes públicos conferidos al mismo. Los datos personales facilitados no serán comunicados a terceros, salvo que ello sea necesario para la ejecución efectiva de las funciones atribuidas legalmente al Ayuntamiento (por ejemplo, a otras Administraciones Públicas competentes). Para más información o ejercicio de derechos puede dirigirse de manera presencial al Registro o al correo dpd@mirafloresdelasierra.es



INFORMACIÓN BÁSICA SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS

Tratamiento	Registro de Entrada/Salida. Licencia de Actividad
Responsable	Ayuntamiento de Miraflores de la Sierra.
Finalidad	La finalidad de este tratamiento consiste en el registro y tramitación de un cambio de titularidad en actividad económica desarrollada en Miraflores de la Sierra.
Legitimación	Cumplimiento Obligación Legal: Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas. Ley 7/2011, de 5 de abril, de actividades clasificadas y espectáculos públicos y otras medidas administrativas complementarias y demás legislación aplicable.
Destinatarios	Secretaria.
Derechos	Acceder, rectificar y suprimir los datos, así como otros derechos, como se explica en la información adicional
Información adicional	Puede consultar la información adicional y detallada sobre Protección de Datos en el documento ANEXO y en la página web https://www.mirafloresdelasierra.es