



SOLICITUD DE LICENCIA DE OBRA MAYOR

INTERESADO	NOMBRE		APELLIDOS	
	DNI	TEL	MÓVIL	
	CALLE			
	Nº	LOCALIDAD	CP	
	E-MAIL			

REPRESENTANTE	NOMBRE		APELLIDOS	
	DNI	TEL	MÓVIL	
	CALLE			
	Nº	LOCALIDAD	CP	
	E-MAIL			

Autorizo al uso de mis datos para las finalidades indicadas y estoy conforme con la información facilitada respecto del registro de actividad del tratamiento de éste fichero.

IDENTIFICACIÓN	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	
	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	
	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	

		EXPTE. Nº (A rellenar por la Admón)
DIRECCIÓN DE LA OBRA:		
REFERENCIA CATASTRAL:		
DESCRIPCIÓN DE LAS OBRAS:		
TÉCNICOS:		
ARQUITECTO:	_____	TEL. _____
APAREJADOR:	_____	TEL. _____
CONSTRUCTOR:	_____	TEL. _____
Presupuesto (SIN IVA)		_____ €

DOCUMENTACIÓN	<input type="checkbox"/>	PROYECTO TÉCNICO VISADO
	<input type="checkbox"/>	DECLARACIÓN DEL TÉCNICO AUTOR SOBRE LA CONFORMIDAD DE LA OBRA A LA ORDENACIÓN
	<input type="checkbox"/>	COPIA DE LAS RESTANTES AUTORIZACIONES, EN SU CASO.
	<input type="checkbox"/>	HOJA DE DIRECCIÓN DE OBRA
	<input type="checkbox"/>	CERTIFICADO DE VIABILIDAD GEOMÉTRICA
	<input type="checkbox"/>	ESTUDIO DE SEGURIDAD Y SALUD
	<input type="checkbox"/>	NOMBRAMIENTO DE COORDINADOR DE SEGURIDAD Y SALUD
	<input type="checkbox"/>	ESTUDIO DE GESTIÓN DE RESIDUOS DE CONSTRUCCIÓN Y DEMOLICIÓN
	<input type="checkbox"/>	NORMAS DE ACTUACIÓN EN CASO DE SINIESTRO O EMERGENCIA
	<input type="checkbox"/>	PLANO E INVENTARIO DE LA TOTALIDAD DE LA MASA ARBÓREA PRESENTE EN LA PARCELA
<input type="checkbox"/>	JUSTIFICANTE ABONO TASAS E IMPUESTOS	

El firmante cuyos datos personales se indican, **SOLICITA sea concedida licencia para las obras mencionadas**

Firma del solicitante,

En Miraflores de la Sierra, ade.....de.....

SR/SRA. ALCALDE/SA-PRESIDENTE/A DEL AYUNTAMIENTO DE MIRAFLORES DE LA SIERRA (MADRID)

El Ayuntamiento, en calidad de responsable del tratamiento, tratará los datos recogidos con la finalidad de dar respuesta y tramitar su solicitud legitimado por la ejecución de poderes públicos conferidos al mismo. Los datos personales facilitados no serán comunicados a terceros, salvo que ello sea necesario para la ejecución efectiva de las funciones atribuidas legalmente al Ayuntamiento (por ejemplo, a otras Administraciones Públicas competentes). Para más información o ejercicio de derechos puede dirigirse de manera presencial al Registro o al correo dpd@mirafloresdelasierra.es

Lea atentamente la información básica que se encuentra en el reverso de la última página de la ficha de inscripción de este documento y solicite, si así lo considera, la información ampliada sobre protección de datos antes de firmar.



INFORMACIÓN BÁSICA SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS

Tratamiento	Registro de Entrada/Salida. Servicios Generales y Urbanismo.
Responsable	Ayuntamiento de Miraflores de la Sierra.
Finalidad	La finalidad de este tratamiento consiste en el registro de solicitudes y documentos de los ciudadanos dirigidos a las distintas dependencias municipales, y tras los trámites necesarios en la obtención de una licencia de obra.
Legitimación	Cumplimiento Obligación legal e interés público: Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas. Real Decreto Legislativo 7/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley de Suelo y Rehabilitación Urbana, y resto de legislación aplicable
Destinatarios	Departamento Técnico, Urbanismo y Secretaria.
Derechos	Acceder, rectificar y suprimir los datos, así como otros derechos, como se explica en la información adicional
Información adicional	Puede consultar la información adicional y detallada sobre Protección de Datos en el documento ANEXO y en la página web https://www.mirafloresdelasierra.org/