



## SOLICITUD DE LICENCIA DE TERRAZAS Y VELADORES

D./D<sup>a</sup>.: \_\_\_\_\_ con documento de  
identidad: \_\_\_\_\_ Domicilio a efectos de notificación: \_\_\_\_\_  
CP: \_\_\_\_\_ Población: \_\_\_\_\_ Provincia: \_\_\_\_\_,  
en nombre propio y/o en representación de \_\_\_\_\_ con  
CIF/NIF nº \_\_\_\_\_ Dirección de correo electrónico: \_\_\_\_\_  
Teléfonos: \_\_\_\_\_

### EXPONE

1º.- Que es titular del establecimiento hostelero \_\_\_\_\_,  
sito en la c/ \_\_\_\_\_, nº \_\_\_\_\_, de esta localidad.

2º.- Que desea instalar sobre la vía pública una extensión de \_\_\_\_\_ m<sup>2</sup> de terraza en el  
frente de la fachada del establecimiento.

3º.- Que dicha ocupación desea realizarla en el periodo siguiente: (señalar lo que proceda)

	<b>PERIODO ESTACIONAL O DE TEMPORADA</b> (comprendido desde el 01 de mayo al 31 de octubre)
	<b>ANUAL</b> (del 01 de enero al 31 de diciembre)

4º.- Que el mobiliario a instalar es el siguiente:

Nº de MESAS	Descripción de mesas que se pretenden instalar

Nº de SILLAS	Descripción de sillas que se pretenden instalar

MOBILIARIO AUXILIAR	Descripción del mobiliario auxiliar, macetas, jardineras, vallas de separación, sombrillas, parasoles, estufas,...etc.

5º.- Doy conformidad a lo dispuesto en el capítulo V – Terrazas de Veladores, Mesas y Sillas de la Ordenanza Fiscal nº 15 Reguladora de la Tasa por la Utilización Privativa o el Aprovechamiento Especial del Dominio Público.

6º.- Se adjunta la siguiente documentación:

	<b>Fotocopia de la Licencia de funcionamiento</b> del establecimiento
	<b>Plano acotado</b> de la superficie que se pretende ocupar por la terraza a escala 1:100, en el que se reflejará la situación del local del que dependa, la de los elementos que compondrán la terraza, los espacios libres, ancho del acerado o espacio de que se trate, franjas de itinerario peatonal, distancias a la fachada y bordillo, elementos urbanos que existan en la zona (como árboles, farolas, alcorques, registros, papeleras, etc.), y demás aspectos relevantes para comprobar la adecuación a las previsiones de la Ordenanza.
	<b>Fotografías</b> y/o planos de las mesas, sillas o sillones, sombrillas y demás elementos que pretendan instalarse
	<b>Documento de autoliquidación de la TASA</b> , solicitado y emitido por el Departamento de Recaudación Municipal con la presentación de este documento cumplimentado y antes de la presentación en el Registro General. Resultando (_____ euros)
	<b>Justificante del ingreso realizado</b> en el nº de cuenta de Bankia 2038-2223-65-6000007479 a nombre del Ayuntamiento, en concepto de <b>FIANZA TERRAZAS DE VELADORES, MESAS Y SILLAS</b> , correspondiente al 20% de la TASA liquidada por el Departamento de Recaudación. Resultando (_____ euros)
	<b>Copia del Seguro de Responsabilidad Civil</b> en vigor de la terraza por daños a los concurrentes y/o a terceros, en los términos del artículo 6.3 de la Ley 17/1997, de 04 de julio, de Espectáculos Públicos y Actividades Recreativas de la C.M. y disposiciones concordantes, acompañado del documento acreditativo de hallarse al corriente de pago de dicha póliza.

## SOLICITA

Que, previstos los trámites oportunos, se otorgue autorización para la instalación de una terraza en los términos señalados anteriormente.

En Miraflores de la Sierra, a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_\_\_\_\_.

Firma del/a solicitante,

Fdo.:: \_\_\_\_\_



## INFORMACIÓN BÁSICA SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS

<b>Tratamiento</b>	Registro de Entrada/Salida. Servicios Generales y Urbanismo.
<b>Responsable</b>	Ayuntamiento de Miraflores de la Sierra.
<b>Finalidad</b>	La finalidad de este tratamiento consiste en el registro de solicitudes y documentos de los ciudadanos dirigidos a las distintas dependencias municipales, y tras los trámites necesarios en la obtención de una licencia de obra.
<b>Legitimación</b>	Cumplimiento Obligación legal e interés público: Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas. Real Decreto Legislativo 7/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley de Suelo y Rehabilitación Urbana, y resto de legislación aplicable
<b>Destinatarios</b>	Departamento Técnico, Urbanismo y Secretaria.
<b>Derechos</b>	Acceder, rectificar y suprimir los datos, así como otros derechos, como se explica en la información adicional
<b>Información adicional</b>	Puede consultar la información adicional y detallada sobre Protección de Datos en el documento ANEXO y en la página web <a href="https://www.mirafloresdelasierra.es/">https://www.mirafloresdelasierra.es/</a>