



**Declaración de Ingresos para
Solicitud de Plaza en la residencia de mayores "Perpetuo Socorro"**

Expediente.....

1. Datos del Interesado

NIF	Apellidos y Nombre		
1.1. Rentas de trabajo o prestaciones: pensiones, salarios, planes de pensiones, actividades empresariales, etc.			
CONCEPTO	CUANTÍA MES	Nº PAGAS AÑO	ENTIDAD PAGADORA
Rentas de capital			
1.2. Capital Inmobiliario: Arrendamiento de locales, viviendas, etc.			
CONCEPTO	RENDIMIENTO	VALOR PATRIMONIAL	
1.3. Capital Mobiliario: Intereses, dividendos, obligaciones, bonos del Estado			
CONCEPTO	RENDIMIENTO	VALOR PATRIMONIAL	
1.4. Fondos de Inversión y Letras del Tesoro			
CONCEPTO	VALOR PATRIMONIAL		

2. Datos del Cónyuge

NIF	Apellidos y Nombre		
2.1. Rentas de trabajo o prestaciones: pensiones, salarios, planes de pensiones, actividades empresariales, etc.			
CONCEPTO	CUANTÍA MES	Nº PAGAS AÑO	ENTIDAD PAGADORA
Rentas de capital			
2.2. Capital Inmobiliario: Arrendamiento de locales, viviendas, etc.			
CONCEPTO	RENDIMIENTO	VALOR PATRIMONIAL	
2.3. Capital Mobiliario: Intereses, dividendos, obligaciones, bonos del Estado			
CONCEPTO	RENDIMIENTO	VALOR PATRIMONIAL	
2.4. Fondos de Inversión y Letras del Tesoro			
CONCEPTO	VALOR PATRIMONIAL		

Declaro ser ciertos cuantos datos anteceden, quedando enterado de que la ocultación o falsedad en los mismos dará lugar a la exigencia de las responsabilidades que de ello se deriven y a la pérdida de los beneficios que, en base a los mismos, me hayan sido concedidos. Asimismo, quedo enterado de la obligación de comunicar al Ayuntamiento de Miraflores de la Sierra cualquier variación en los datos que puedan producirse en lo sucesivo.

En....., a.....de.....de.....

FIRMA

El Ayuntamiento, en calidad de responsable del tratamiento, tratará los datos recogidos con la finalidad de dar respuesta y tramitar su solicitud legitimado por la ejecución de poderes públicos conferidos al mismo. Los datos personales facilitados no serán comunicados a terceros, salvo que ello sea necesario para la ejecución efectiva de las funciones atribuidas legalmente al Ayuntamiento (por ejemplo, a otras Administraciones Públicas competentes). Para más información o ejercicio de derechos puede dirigirse de manera presencial al Registro o al correo dpd@mirafloresdelasierra.es

INFORMACIÓN BÁSICA SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS

Tratamiento	Registro de Entrada/Salida. Actividades sociales.
Responsable	Ayuntamiento de Miraflores de la Sierra.
Finalidad	La finalidad de este tratamiento consiste en el registro de solicitudes y, en la tramitación de las mismas al objeto de conseguir acceso en la Residencia de Mayores del Perpetuo Socorro.
Legitimación	Interés Público: Ley 7/1985, de 2 de abril, de bases del Régimen Local.
Destinatarios	Concejalía de Servicios Sociales y del mayor.
Derechos	Acceder, rectificar y suprimir los datos, así como otros derechos, como se explica en la información adicional
Información adicional	Puede consultar la información adicional y detallada sobre Protección de Datos en el documento ANEXO y en la página web https://www.mirafloresdelasierra.es/