



**ANEXO I**

**SOLICITUD DE ADMISIÓN A LA BOLSA DE TRABAJO DE PROFESORES DE INGLÉS PARA LA CONCEJALÍA DE EDUCACIÓN Y CULTURA DEL AYUNTAMIENTO DE MIRAFLORES DE LA SIERRA**

| <b>DATOS DEL SOLICITANTE</b>   |              |               |                                     |
|--|--------------|---------------|-------------------------------------|
| <b>NOMBRE</b>  |              | <b>N.I.F.</b> |                                     |
| <b>DIRECCIÓN</b>   |              | <b>C.P.</b>   | <b>LOCALIDAD</b>   <b>PROVINCIA</b> |
| <b>TELÉFONO</b>  | <b>MÓVIL</b> | <b>FAX</b>    | <b>CORREO ELECTRÓNICO</b>           |
| <b>PUESTO QUE SE SOLICITA (Marcar la opción u opciones que se soliciten. Siempre y cuando se cumplan los requisitos de acceso se pueden marcar todas opciones)</b> |              |               |                                     |
| <b>Profesor de Inglés</b>  |              |               |                                     |

**EXPONE**

**PRIMERO.** Que vista la convocatoria para participar en el proceso de selección para conformar la bolsa de trabajo para la contratación de Profesores de Inglés, conforme a las bases anunciadas en el Tablón de Anuncios y página web municipal, cree reunir todas y cada una de las condiciones exigidas en las bases referidas a la fecha de expiración del plazo de presentación de solicitudes.

**SEGUNDO.** Que declara conocer las bases generales de la convocatoria de referencia.

**TERCERO.** Que declara no padecer enfermedad infecto-contagiosa ni lesión o incapacidad que impida o desaconseje la realización del trabajo o impartición de las actividades de referencia; ni haber sido separado del servicio en cualquier Administración Pública o inhabilitado para el ejercicio de funciones públicas por sentencia firme.

Acompaño junto a la solicitud los siguientes documentos:

- Fotocopia compulsada del DNI o, en su caso, pasaporte.
- Curriculum vitae del aspirante.
- Documentación acreditativa de la titulación exigida y de los méritos a efectos de valoración en la fase de concurso, según letra e) de la base tercera.

Otros:



Ayuntamiento de  
**MIRAFLORES  
DE LA SIERRA**

Por todo ello,

**SOLICITA**

Que se admita esta solicitud para las pruebas para el proceso de selección para la constitución  
De una bolsa de trabajo para la contratación de \_\_\_\_\_.

En \_\_\_\_\_, a \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_.

El solicitante<sup>1</sup>,

Fdo.:

**SR. ALCALDE-PRESIDENTE DEL AYUNTAMIENTO DE MIRAFLORES DE LA SIERRA**

---

<sup>1</sup> De conformidad con la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal, esta Administración le informa que los datos de carácter personal que se obtengan de su solicitud serán incorporados y tratados de forma segura y confidencial en los correspondientes ficheros. La recogida y tratamiento de estos datos tiene como fin el ejercicio por parte de esta Administración de las funciones y competencias atribuidas legalmente, incluidas las relativas a la comunicación, notificación y cualquier otra actuación que se derive de las relaciones jurídico-administrativas llevadas a cabo en esta Administración y de las que usted sea titular; así como la formación y mantenimiento de los propios ficheros. Si lo desea, puede acceder a los datos facilitados, así como de solicitar, en su caso, su rectificación, oposición o cancelación, dirigiendo una comunicación escrita a esta Administración, dirigida a la Alcaldía-Presidencia.